



**WIR SUCHEN ZUM
NÄCHSTMÖGLICHEN ZEITPUNKT:**

Mitarbeiter Finanz- und Rechnungswesen (m/w/d) in Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Kontenabstimmung und -pflege, Nachhaltung von Forderungen
- Kontierung und Buchung von Debitoren- und Kreditorenrechnungen
- Erstellung von Zahlläufen und Verarbeitung des elektronischen Kontoauszugs
- Mitwirkung bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Mitwirkung bei Sonderprojekten

Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung im Rechnungswesen
- Aufgeschlossenheit für neue Aufgabengebiete
- Freude am Umgang mit Menschen
- Teamfähigkeit, selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- EDV-Kenntnisse, insbesondere Excel, vorzugsweise Sage-Finanzbuchhaltung

Wir bieten Ihnen

- unbefristete Anstellung und hohe Arbeitsplatzsicherheit
- betriebliche Altersvorsorge
- vermögenswirksame Leistungen
- Jobbike
- Fahrtkostenzuschuss
- berufliche Weiterbildung und Qualifizierung
- ein interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld
- Arbeitsstätte befindet sich in Nähe S-Bahn
- umfassende Einarbeitung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre aussagekräftigen Unterlagen senden Sie uns bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins, gerne per Mail an uns.

Ansprechpartnerin: Michelle Reinmuth



Unternehmensgruppe Alfred Bohn GmbH & Co. KG

Personalabteilung | In der Au 14-16 | 74889 Sinsheim

Telefon +49 7261 687-166 | personal@albohn.de | www.albohn.de